Областное казенное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Новопоселеновская специальная (коррекционная) школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья»

Принято
Педагогическим советом
ОКУ «Новопоселеновская с(к)школа-интернат»
Протокол № 1
от« 27» августа 2015г.

Утверждаю
Директор «ОКУ «Новопоселеновская с(к) школа-интернат»
А.И.Тутов
Приказ № 159
от« 27» августа 2015г.

Положение
о календарном учебном графике

ОКУ «Новопоселеновская с (к) школа-интернат»

д. 1 Цветово, 2015г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее «Положение о календарном учебном графике» ОКУ «Новопоселеновская с (к) школа-интернат» (далее Школа) разработано в соответствии со ст.28 Закона РФ «Об образовании» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, и определяет компетенцию, порядок и принципы образовательного процесса в Школе.

1.2. Годовой календарный график обеспечивает организацию здоровьесберегающего образовательного пространства и оптимизацию учебного процесса школы.

1.3. Годовой календарный график способствует созданию благоприятных условий обучения учащихся школы с целью укрепления и сохранения их здоровья.

2. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНОГО ПЛАНА И КАЛЕНДАРНОГО УЧЕБНОГО ГРАФИКА, ДОКУМЕНТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ШКОЛЕ

2.1 Школа в соответствии с ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» (п.2,п.3 ст.28) самостоятельно разрабатывает учебный план и календарный учебный график на основе действующего законодательства РФ в сфере образования, нормативных актов.

2.2. На основании Приказа Минобрнауки РФ от 09.03.2004г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования», определена продолжительность учебного года:

- I класс – 33 учебные недели;
- II - IV классы – не менее 34 учебных недель;
- V- IV классы – от 34 до 37 учебных недель;
- X- XI классы – не менее 34 учебных недель.

2.3. Для разработки календарного графика создается рабочая группа в составе заместителей директора, руководителей методических объединений, представителей педагогического коллектива.

2.4. Календарный учебный график Школы подлежит предварительному рассмотрению на методических объединениях Школы до 15 июня.

2.5. При рассмотрении календарного учебного графика учитывается в соответствии с уставом Школы сроки начала и окончания учебного года, учебных четвертей, продолжительность каникул, даты проведения основных мероприятий (дней здоровья, мониторинга учебного процесса, внеурочной деятельности и т. д.).

2.6. После разработки календарного учебного графика он рассматривается на педагогическом совете.

2.7. После рассмотрения календарного учебного графика на педагогическом совете издаются приказы:

- об утверждении учебного плана;
- об утверждении календарного учебного графика;
- об утверждении образовательных программ.

3. СТРУКТУРА ГОДОВОГО КАЛЕНДАРНОГО УЧЕБНОГО ГРАФИКА

3.1. Календарный учебный график Школы» должен содержать:

- Срок начала учебного года;
- Срок окончания учебного года;
- Каникулы осенние;
- Каникулы зимние;
- Каникулы весенние;
- Дополнительные каникулы для обучающихся первых классов;
- Каникулы летние;
- Продолжительность урока;
- Продолжительность перемен;
- Расписание звонков;
- Сроки проведения промежуточной аттестации;
- Сроки проведения итоговой аттестации обучающихся (устанавливаются Комитетом образования и науки Курской области).

В соответствии с законодательством о продолжительности каникул в течение учебного года - 30 календарных дней для обучающихся всех возрастов, за исключением первоклассников, которым полагаются дополнительные недельные каникулы. Обучающимся 2-9 классов предоставляется 4 календарных периода, а обучающимся 1 класса - 5 календарных периодов.

Летние каникулы не должны быть меньше 8 недель.

Годовой календарный учебный график школы для обучающихся 1-9 классов делится на четыре четверти.

5. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОДОВОГО УЧЕБНОГО КАЛЕНДАРНОГО ГРАФИКА

5.1. Сроки выполнения учебного календарного графика Школы (даты начала и окончания каникул) на каждый учебный год принимаются решением педагогического совета школы, утверждаются приказом директора школы ежегодно до 1 сентября.

1. Бирюкова О.В.
2. Кононова А.В.
3. Изварин В.В.
4. Лакиенонова З.В.
5. Тутова В.Г.
6. Титова А.Ю.
7. Михайлова Н.И.
8. Баландин И.К.
9. Домогарова Е.Н
10. Бирюкова Л.И